

Nr. înreg. 1019/ 09.10.2025

Revizuit și validat în ședința CP din 06.10.2025

Aprobat în ședința CA din 08.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2025- 2029



DENUMIREA UNITĂȚII ȘCOLARE: GRĂDINIȚA VOINICEL, TOPLIȚA

TIPUL GRĂDINITEI: GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM PRELUNGIT

ADRESA: Strada : Gării, nr.42- 44,

Cod postal: 535700

Telefon / fax: 0266341691

E-mail: gradinitavoinicel_toplita@yahoo.com

website: www.gradinitavoiniceltoplita.ro

STRUCTURI ARONDATE: GRĂDINIȚA MICII ECOLOGIȘTI

TIPUL GRĂDINITEI: GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM NORMAL

CUPRINS

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. ARGUMENT
2. CONTEXT LEGISLATIV
3. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
4. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
5. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
6. ANALIZA PEST
7. ANALIZA SWOT

II. STRATEGIA

1. VIZIUNEA
2. MISIUNEA
3. ȚINTE STRATEGICE
4. OPȚIUNI STRATEGICE
5. REZULTATE AȘTEPTATE

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

1. PLANURI OPERAȚIONALE
2. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE
3. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE EVALUARE

I. DIAGNOZA MEDULUI INTERN ȘI EXTERN

1. ARGUMENT

„În limitele impuse, cu respectarea resurselor existente, într-un ritm propriu și cu încrederea că orice pas contează, să începem noi înșine să facem ceea ce așteptăm de la alții.”

Implicarea grădiniței în transformările rapide ale lumii contemporane este tot mai necesară. Pentru ca rezultatele activității educaționale să fie conforme așteptărilor societății actuale, este esențial ca procesul instructiv-educativ să fie aliniat la standardele europene, având copilul în centrul tuturor demersurilor.

Principalul obiectiv al educației timpurii îl reprezintă dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului, în funcție de ritmul propriu de învățare și de nevoile sale individuale. Grădinița are rolul de a sprijini formarea autonomiei și a creativității copiilor, de a încuraja interacțiunea cu ceilalți, explorarea, experimentarea și exprimarea liberă, astfel încât fiecare copil să-și descopere identitatea, să dobândească încredere în sine și să-și formeze competențe necesare pentru școală și pentru viață.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței Voinicel din Toplița este un document de planificare strategică și un instrument de lucru care oferă o imagine realistă asupra instituției și stabilește direcțiile principale de acțiune pentru perioada 2025–2029. Acesta a fost elaborat pe baza unei analize detaliate a contextului socio-economic local, a nevoilor educaționale identificate, precum și a opiniilor exprimate de părinți, cadre didactice și reprezentanți ai comunității (autorități locale, agenți economici, ONG-uri etc.).

Prin acest plan, ne propunem să continuăm tradițiile valoroase ale grădiniței, adaptându-ne permanent la politicile și practicile educaționale europene și naționale. Scopul nostru este de a sprijini dezvoltarea holistică a preșcolarilor prin metode moderne și personalizate, care respectă interesele, nevoile și potențialul fiecărui copil, oferind totodată cadrelor didactice posibilitatea de inovare și dezvoltare profesională continuă.

Direcțiile principale de acțiune vizează:

- Centrarea actului educațional pe copil și pe dezvoltarea sa integrală;
- Crearea unei viziuni coerente în toate domeniile managementului educațional (curriculum, resurse umane, materiale și financiare, parteneriate comunitare);
- Transpunerea strategiei grădiniței în obiective clare și realizabile pe termen scurt și mediu;
- Promovarea inițiativei, creativității și încrederii în propriile forțe ale colectivului didactic;
- Consolidarea parteneriatelor interne și externe (familie, comunitate, instituții);
- Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;
- Stimularea unui climat educațional pozitiv și a ethosului instituțional.

În contextul descentralizării sistemului educațional și al creșterii autonomiei instituțiilor, parteneriatul interinstituțional devine un instrument esențial al managementului educațional. Proiectul nostru instituțional ține seama de diversitatea activităților educaționale și a fost realizat printr-o analiză realistă și critică a situației actuale, utilizând eficient resursele disponibile pentru atingerea obiectivelor propuse.

Implementarea acestui Plan de Dezvoltare Instituțională va contribui la creșterea calității actului educațional și la consolidarea imaginii grădiniței noastre ca instituție modernă, deschisă și adaptată nevoilor copiilor și comunității.

Într-o lume marcată de schimbare, inovație și competiție, succesul unei instituții depinde de implicarea oamenilor săi. De aceea, grădinița noastră își propune să cultive motivația, profesionalismul și pasiunea cadrelor didactice, să valorifice potențialul fiecăruia și să ofere un cadru educațional de calitate, echilibrat între tradiție și inovație.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței Voinicel, Toplița, îmbină respectul față de prezent cu responsabilitatea pentru viitor, integrându-se firesc în spațiul educațional european și orientându-se spre un învățământ modern, performant și de calitate.

2. CONTEXT LEGISLATIV

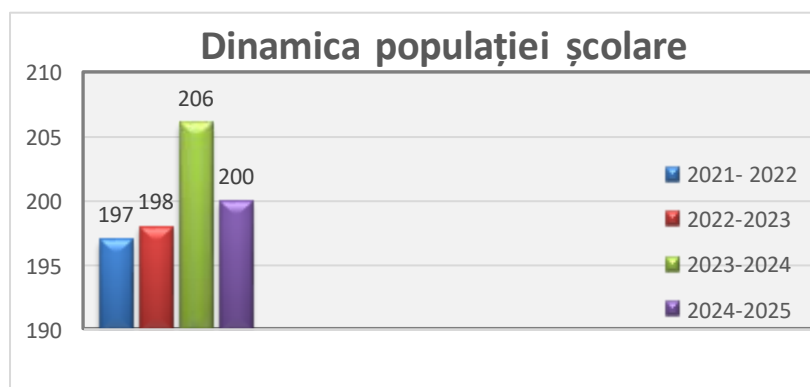
Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței Voinicel, Toplița, pentru perioada 2025-2029, a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Constituția României;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023;
- Ordinul 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității educației.
- Ordinul 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversita;
- Curriculum pentru învățământ preșcolar- 2019;
- ORDIN 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Legea Nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- O.U.G. Nr. 75/2005 privind asigurarea calității în învățământ, aprobată cu completări și modificări, prin Legea Nr. 87/2006;

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
- Convenția cu privire la drepturile copilului;
- Ordinul 1456 / 28.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Adrese I.S.J. Harghita, MEC. etc.;
- Rapoartele privind starea învățământului;
- Scrisori metodice MEC;
- Proiectul de dezvoltare instituțională 2021-2025 al Grădiniței Voinicel, Toplița.

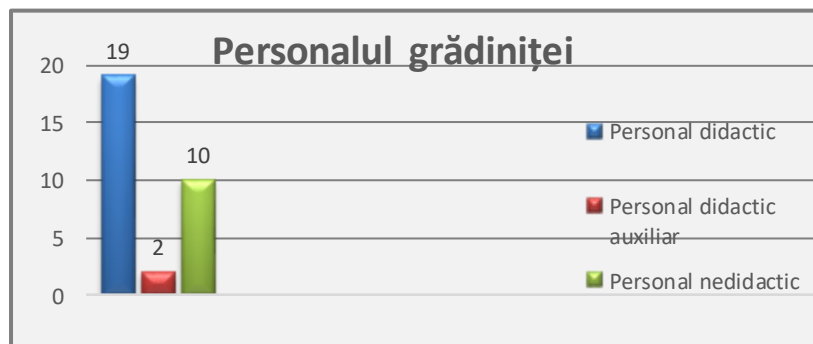
3. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) DINAMICA POPULAȚIEI ȘCOLARE



b) PERSONALUL GRĂDINIȚEI

- Personal didactic – 19
- Personal auxiliar: 2
- Personal nedidactic: 10



c) RESURSE MATERIALE

- săli de grupă - 10
- bucătărie – 1
- spălătorie – 1
- cabinet medical – 1
- cabinet consiliere școlară și de logopedie
- birou director – 1
- grupuri sanitare pentru copii și adulți
- material didactic modern
- fond de carte bogat
- magazie de alimente – 1
- echipament electronic: laptop-uri, videoproiectoare, imprimante, multifuncționale, televizoare, fax.

4. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

a) **Ambianța** în grădiniță este relaxantă, caldă și prietenoasă, creându-se o atmosferă propice activității didactice. Cadrele didactice țin permanent legătura cu părinții prin telefon și prin intermediul e-mailului, a grupurilor de wathsApp, organizează întâlniri cu părinții și există, săptămânal, oră de consiliere. O comunicare permanentă este esențială pentru parteneriatul grădiniță – familie.

b) **Mediul social de proveniență a părinților** este clasa de mijloc. Majoritatea părinților este formată din persoane cu studii medii. Interesul părinților pentru educația copiilor lor este foarte mare și se manifestă prin comunicarea frecventă cu grădinița.

- Mediul de proveniență al copiilor: familii cu nivel de școlarizare mediu
- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare
- Calitatea managementului școlar – directorul împreună cu o echipa de cadre didactice abilitate, au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte grădinițe din comunitatea locală, țară. Grădinița funcționează după un plan managerial propriu.

c) **Calitatea personalului didactic** este certificată nu numai de pregătirea lor profesională, dar și de permanența lor participare la programele de dezvoltare și instruire academică. Profesorii noștri se perfecționează continuu, astfel:

- cu titlul de master – 4
- formatori – 7
- autori de manuale / auxiliare didactice- 3
- profesori metodiști – 2
- mentori - 2
- responsabili Cerc pedagogic - 2
- membri Consiliul consultativ ISJ HR - 3;
- membri în CNAME- 5;

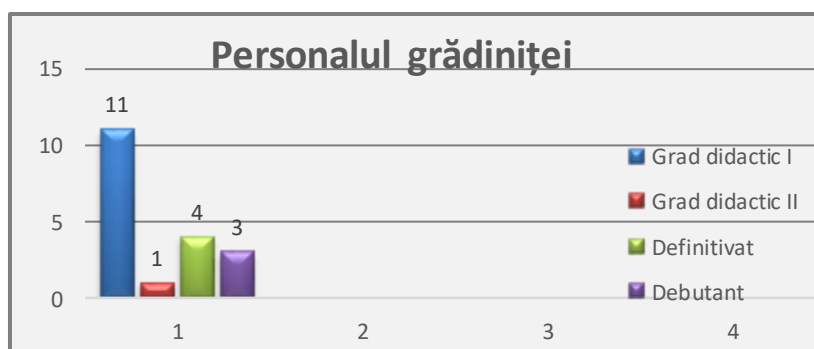
d) Managementul Grădiniței Voinicel, Toplița este asigurat de către un director.

Conducerea operativă este asigurată de Consiliul de administrație. Consiliul profesoral, Comisiile cu caracter permanent, temporar și ocazional, Comitetul reprezentativ al părinților își desfășoară activitatea conform ROFUIP 5726/2024.

- Nr. cadre didactice calificate – 19 (100%)
- Nr. cadre didactice titulare cu gradul I – 11 (57,89%)
- Nr. cadre didactice cu gradul did.II –1 (5,26%)
- Nr. cadre didactice cu gradul didactic definitiv – 4 (21,05%)
- Nr. cadre didactice debutante - 3 (15,78%)

Structura cadrelor didactice după gradul didactic

An școlar 2025-2026



Perfecționare prin studii de licență/ master



5. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un **grad profesional înalt**.
- **Valorile** dominante sunt :
 - egalitarism
 - cooperare
 - munca în echipă
 - respect reciproc
 - atașamentul față de copii
 - respectul pentru profesie
 - libertate de exprimare
 - receptivitate la nou
 - creativitate, entuziasm
 - dorință de afirmare

CONTEXT POLITIC

Context național:

- Direcțiile politice actuale din domeniul educației vizează consolidarea **managementului calității** în învățământ, **descentralizarea decizională** și **adaptarea școlii românești la standardele europene**.

- Se promovează o viziune educațională centrată pe **colaborarea dintre educatori, copii și părinți**, considerată axul principal al reconstrucției educației timpurii.

- Politicile Ministerului Educației pun accent pe **echitate, incluziune** și **acces la educație de calitate** pentru toți copiii, indiferent de mediul social sau etnic.

Context local:

- Inspectoratul Școlar Județean Harghita coordonează procesul de descentralizare și sprijină unitățile de învățământ în gestionarea autonomă a resurselor.

- Există o colaborare permanentă între **ISJ, Primăria municipiului Toplița** și unitățile de învățământ, prin proiecte educaționale și investiții în infrastructură.

- Autoritățile locale susțin activ educația timpurie, considerând-o un pilon de bază al dezvoltării comunității locale multietnice (români, maghiari, romi).

CONTEXT ECONOMIC

Context național:

- Sistemul de finanțare a educației se bazează pe principiul „**finanțarea urmează copilul**”, ceea ce stimulează eficiența și responsabilitatea unităților școlare.

- Economia națională are o creștere lentă, dar constantă, iar investițiile în educație sunt direcționate tot mai mult prin **proiecte cu finanțare europeană**.

- Crește importanța **planificării bugetare bazate pe proiecte**, ceea ce determină nevoia formării competențelor manageriale și financiare în rândul directorilor de unități.

Context local:

- Toplița, ca oraș montan din nordul județului Harghita, are o economie în dezvoltare, bazată pe **turism**;

- Comunitatea educațională se orientează spre **atragera de fonduri nerambursabile** pentru modernizarea infrastructurii și dotărilor.

- Există o **colaborare tot mai strânsă între școală, familie și mediul economic**

local, pentru adaptarea ofertei educaționale la cerințele comunității.

CONTEXT SOCIAL

Context național:

- Se menține **tendința de scădere demografică**, cu impact direct asupra numărului de copii din învățământul preșcolar.

- Politicile educaționale promovează **incluziunea socială și formarea continuă a cadrelor didactice**.

- Educația timpurie este considerată prioritară, fiind parte a strategiei naționale pentru **educație și dezvoltare durabilă**.

Context local:

- Mediul geografic montan al Topliței și comunitatea restrânsă favorizează **relații apropiate între grădiniță, familie și comunitate**, ceea ce susține procesul educațional.

- Crește interesul părinților pentru **programele de educație parentală și învățare pe tot parcursul vieții**.

- Grădinița sprijină **integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale** și respectarea diversității culturale și lingvistice.

- Se consolidează **parteneriatele sociale și civice**, iar implicarea părinților este din ce în ce mai activă.

CONTEXT TEHNOLOGIC

Context național:

- Educația românească este în plin proces de **digitalizare**, prin programe care susțin integrarea tehnologiilor moderne în învățare.

- Accentul se pune pe **dezvoltarea competențelor digitale** ale cadrelor didactice și pe modernizarea infrastructurii școlare.

Context local:

- ISJ Harghita și autoritățile locale din Toplița susțin **dotarea unităților de învățământ** cu echipamente IT și resurse digitale.

- Grădinița Voinicel a început procesul de **modernizare a bazei materiale** și de **digitalizare a activităților educaționale**, utilizând platforme online, aplicații interactive și materiale vizuale adaptate vârstei copiilor.

- Se încurajează folosirea tehnologiei ca **suport pentru activitățile ludice și exploratorii**, fără a diminua componenta afectivă și relațională a educației timpurii.

7. ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
• Respectarea și aplicarea documentelor curriculare specifice educației timpurii în planificarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. (C) • Adaptarea tematicilor anuale la nevoile și interesele copiilor. (C) • Personal didactic calificat, deschis formării continue și promovării învățării diferențiate. (RU) • Integrarea cadrelor didactice debutante, care aduc o viziune modernă a învățării. (RU) • Promovarea învățării colaborative între cadrele didactice. (RU) • Personal administrativ și de întreținere calificat și flexibil la schimbările organizaționale și contextuale. (RU) • Gestionarea bugetului aprobat și obținerea suplimentărilor, cu prioritizarea investițiilor. (RMF) • Obținerea autorizației ISU, prin alocarea suplimentărilor bugetare, asigură siguranța și conformitatea grădiniței. (RMF) • Implementarea programelor sociale pentru stimularea participării la educație a copiilor cu CES și a celor din grupuri dezavantajate. (RMF) • Dezvoltarea continuă a bazei materiale a grădiniței, inclusiv dotarea anuală a bibliotecii cu volume adaptate copiilor. (RMF) • Implicarea activă a familiilor în activitatea grădiniței și în activități extrașcolare. (RC)	• oferta limitată de programe opționale nu răspunde în totalitate nevoilor actuale ale copiilor; (C) • Instrumentele și formele de evaluare nu sunt întotdeauna adaptate nivelului de dezvoltare al copiilor și nu asigură caracter formativ. (C) • Frecvență fluctuantă a preșcolarilor în grupele mici și mijlocii. (RU) • Parteneriate interinstituționale insuficient dezvoltate la nivel județean și național, ceea ce limitează susținerea proiectelor educaționale și a inițiativelor comunitare (RU) • Participarea insuficientă a grădiniței la proiectele cu finanțare europeană limitează accesul copiilor și cadrelor didactice la oportunități de dezvoltare profesională și educațională modernă (RU) • Promovarea imaginii grădiniței în comunitate este insuficientă. (RC)

• Curtea grădiniței este amenajată pentru a răspunde nevoilor copiilor și pentru a susține activitățile outdoor. (RMF, C) • Bună comunicare și colaborare cu autoritatea locală. (RC)	
Oportunități	Amenințări
• construcția unui sistem de educație timpurie unitar și inclusiv începând cu anul școlar 2025-2026- proiectul România educată (alocarea fondurilor pentru construirea grădinițelor); • dezvoltarea parteneriatelor interinstituționale la nivel local, județean și național pentru susținerea proiectelor educaționale și a inițiativelor comunitare • accesarea fondurilor naționale, cu sprijinul administrației locale, pentru asigurarea unui mediu educațional stimulativ și actual; • adaptarea ofertei de formare a CCD/asociații profesionale/alte instituții de profil în vederea formării personalului didactic pe nevoile identificate la nivelul unităților de învățământ; • colaborarea cu ONG- uri care promovează proiecte pentru educația timpurie; • accesarea proiectelor cu finanțare europeană (Erasmus); • dezvoltarea parteneriatului grădiniță-familie- comunitate;	• creșterea numărului de copii care provin din medii defavorizate (familii monoparentale, părinți plecați în străinătate, familii fără locuri de muncă); • organizarea deficitară, la nivel național, a serviciilor logopedice și de sprijin educațional; • situația financiară a familiilor din comunitatea noastră;

II. STRATEGIA

1.VIZIUNEA

Grădinița noastră promovează valorile și finalitățile educației timpurii într-un parteneriat deschis cu familia și comunitatea locală pentru formarea unor copii activi, empatici și deschiși spre schimbare prin asigurarea unui act educațional de calitate.

”O lume mai bună pentru copii este o lume în care toți copiii se vor putea bucura de anii copilăriei – un timp al jocului și al învățării, când copiii sunt iubiți, respectați și alinați, când drepturile le sunt promovate și protejate, fără nici un fel de discriminare, când siguranța și bunăstarea lor sunt considerate primordiale și când se pot dezvolta în sănătate, pace și demnitate”.

2. MISIUNEA GRĂDINIȚEI

Misiunea noastră este să oferim copiilor un start bun în viață într-un mediu educațional sigur și stimulatив pentru încurajarea curiozității, atitudinii active, diversității și egalității de șanse, prin valorificarea competențelor personale și profesionale ale personalului grădiniței.

”Orice copil este născut liber și egal în drepturi și demnitate. Copiii trebuie să aibă parte de un start bun în viață.”

3. GRĂDINIȚA VOINICEL, TOPLIȚA VA AVEA ÎN VEDERE

- Asigurarea unui proces educațional de calitate, care să sprijine dezvoltarea armonioasă și holistică a copiilor, promovând un echilibru între învățare și formarea personalității.
- Realizarea activităților didactice prin abordări integrate, multidisciplinare și interdisciplinare, pentru o educație complexă și coerentă.
- Cunoașterea, respectarea și valorizarea valorilor naționale și europene în cadrul activităților educaționale.
- Jocul ca principala activitate a copilului, care susține dezvoltarea naturală, fiind fundamentul conceperii tuturor activităților didactice.
- Educarea copiilor în spiritul respectului pentru drepturile și libertățile fundamentale ale omului, al demnității, toleranței și al exprimării libere a opiniilor.
- Asigurarea accesului egal și sporit al copiilor la cunoaștere și experiențe de învățare, într-un mediu sigur și de calitate.

4. ȚINTE STRATEGICE ȘI MOTIVAREA LOR

ȚINTA 1. Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul grupei de copii (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității educației timpurii

Obiectiv

- 1.1. Optimizarea activităților manageriale ale grădiniței prin respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor și a ordinelor M.E.C. actualizate.
- 1.2. Consolidarea capacității instituționale la nivel local pentru implementarea de politici și programe care să asigure un management educațional eficient și performant.
- 1.3. Promovarea dialogului și colaborării între grădiniță, părinți și comunitatea locală.
- 1.4. Asigurarea unui mediu sigur și sănătos, care previne contaminarea cu viruși și permite desfășurarea activităților educaționale în condiții optime.

Argument :

Legislația în domeniul educației și orientările actuale privind corelarea obiectivelor naționale și locale impun alinierea activităților grădiniței la standardele și prioritățile educaționale. Implementarea acestora contribuie la dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre performanță, la creșterea eficienței colectivului de cadre didactice și la îmbunătățirea colaborării între toți factorii implicați, asigurând desfășurarea armonioasă a activităților educative și extrașcolare.

ȚINTA 2. Promovarea educației de calitate prin implementarea unui curriculum centrat pe nevoile copiilor și tratarea diferențiată a acestora, modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare și stimularea cadrelor didactice pentru participarea la educația permanentă și crearea unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții

Obiective:

- 2.1. Creșterea eficienței instituționale prin aplicarea corectă și creativă a Curriculum-ului pentru educația timpurie, adaptat nevoilor reale ale preșcolarilor.

2.2. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor prin crearea unor medii educaționale stimulative, care să susțină dezvoltarea globală a tuturor preșcolarilor.

2.3. Consolidarea educației nonformale și informale, prin redimensionarea activităților educative, extracurriculare și extrașcolare, asigurând accesul la informație și eficientizarea colaborării grădiniță–familie–comunitate.

2.4. Dezvoltarea autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților rezultate din descentralizarea curriculară.

2.5. Promovarea învățării permanente și susținerea formării unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții, pentru creșterea calității demersului didactic.

Argument:

Legea învățământului preuniversitar 198/2023 subliniază ca finalitate principală a educației formarea și dezvoltarea personală a copiilor preșcolari, în conformitate cu interesele, aspirațiile și dorința lor de a învăța pe tot parcursul vieții. Grădinița își propune să ofere fiecărui copil oportunitatea de a se dezvolta armonios și de a fi pregătit pentru treapta următoare în educație, adaptându-se continuu la schimbările societății. Cadrele didactice valorifică eficient resursele umane și materiale, utilizează tehnologia informațională și aplică metode activ-participative. Activitatea grădiniței este permanent optimizată pentru a asigura și evalua calitatea educației.

ȚINTA 3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare

3.1. Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare în cadrul programelor și proiectelor europene.

3.2. Dezvoltarea abilităților personale, competențelor sociale și tehnice pentru promovarea dimensiunii europene și a principiului egalității de șanse în educația preșcolarilor.

3.3. Implementarea de proiecte comune cu alte unități de învățământ similare, la nivel județean, național sau internațional.

3.4. Promovarea și valorizarea diversității și interculturalității în educație.

Argument:

Competențele cheie prevăzute în curriculum pot fi consolidate și exersate prin implicarea în proiecte și parteneriate locale, județene, naționale și internaționale. Derularea acestor proiecte oferă unității de învățământ oportunitatea de a-și îndeplini misiunea educațională și preșcolarilor șansa de a se dezvolta armonios. Cadrele didactice demonstrează creativitate și interes activ în participarea la diverse proiecte și parteneriate, contribuind astfel la îmbogățirea experienței educaționale.

5. REZULTATE AȘTEPTATE (pe termen scurt și mediu)**a) Asigurarea accesului și a echității în educație**

Cunoașterea și înțelegerea diferențelor etnice, culturale, social-politice și economice în scopul realizării unității europene în și prin diversitate.

b) Creșterea performanțelor educaționale prin eficientizarea întregii activități

Responsabilizarea cadrelor didactice și a comunității locale prin consolidarea autonomiei instituției și a posibilităților de a gestiona resursele financiare și umane.

c) Democratizarea activității din grădiniță

Cunoașterea și implicarea tuturor beneficiarilor actului educativ în asigurarea calității educației, bazată pe autoevaluare, evaluare externă și responsabilitate publică.

d) Stimularea progreselor copiilor

Parcursul integrală și ritmică a programei instructiv-educative; organizarea de activități recuperatorii cu copiii cu ritm lent de învățare sau cerințe educative speciale.

e) Stimularea inovației și a responsabilității profesionale

Diversificarea funcțiilor educaționale în grădiniță, stimularea parteneriatului în educație și o bună administrare a resurselor.

f) Motivarea resurselor umane

Evaluarea internă a performanțelor profesionale; îndrumarea, monitorizarea și controlul intern; salarizarea conform pregătirii profesionale; acordarea de stimulente financiare și onorifice; sancționarea abaterilor de a încălcarea legislației în vigoare.

g) Valorizarea resurselor umane

Stimularea formării inițiale și continue; dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

h) Asigurarea transparenței în educație

Gestionarea fondurilor publice destinate educației și luarea deciziilor potrivit principiului transparenței.

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

1. PLANURI OPERAȚIONALE

A. DOMENIUL: Dezvoltarea curriculară

Obiective specifice	Strategii și acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse	Responsabilități	Orizont de timp			
					2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Aplicarea metodelor interactive de predare- învățare	Utilizarea de softuri educaționale Și auxiliare didactice avizate de MEC	Utilizarea a peste 85% dintre copii a softurilor educaționale	Ofertă de auxiliare și softuri educaționale	cadrele didactice				
	Realizarea unor materiale didactice, mape, portofolii tematice	Numărul mare de copii care termină cursurile în grădiniță	Biblioteca, internet	cadrele didactice părinți				
	Oferirea de șanse egale la informații	Distribuirea informațiilor de interes pentru părinți în procent de 100%	Pagina de facebook, site-ul unității, alte panouri utile	director, cadrele didactice				
	Centrarea proceselor de predare- învățare- evaluare, conform cerințelor programei și	Realizareacomportamentelor copiilor potrivit nivelului de vârstă, impuse de Fișa	Rezultatele copiilor, teste, chestionare,	Cadre didactice, responsabilul CDFCD				

	raportarea acestora la ritmul propriu de dezvoltare al fiecărui copil.	standard de evaluare, în procent de 90%	portofolii.	Director				
	Optimizarea relației copil – educatoare, educatoare - copil	Stimularea cadrelor didactice în proporție de 100%, în a avea o relație de empatie și atitudine de helping față de copii	Chestionare, teste și discuții individuale cu copiii și părinții.	Director, cadre didactice				
Elaborarea ofertei educaționale în raport cu nevoile și așteptările copiilor și ale comunității	Analiza segmentelor de vârstă cărora grădinița poate să le ofere serviciile educaționale.	Realizarea planului de școlarizare de 100%.	Oferta educațională a grădiniței;	Director, Consiliul de administrație.				
	Definirea misiunii și viziunii grădiniței; stabilirea obiectivelor pe termen lung și mediu.	Analiza anuală și semestrială a calității educației în această instituție.	Proiectul de dezvoltare instituțională	Director Responsabil CEAC				

B. Domeniul: Dezvoltarea resurselor umane

Obiective specifice	Strategii și acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse	Responsabilități	Termen			
					2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice	Elaborarea unui program de dezvoltare a resurselor umane.	80%dintre cadrele didactice optează pentru un curs de formare furnizate de CCD, instituții specializate, MEN	Oferta Casei Corpului Didactic	Director Comisia CDFCD				
	Alegerea formatorilor/ mentorilor care să sprijine dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.	Realizarea de către cadrele didactice cu grad didactic definitiv de interasistențe, înscrierea la diferite cursuri de formare profesională	Formatori/ mentori, metodiști.	Director, inspectori, metodiști, I.S.J.HR.				
	Realizarea celor 90 de credite o dată la 5 ani pentru fiecare cadru didactic	Asigurarea pentru fiecare cadru didactic a cel puțin 40 de ore de pregătire profesională	Oferta CCD HR., planul managerial al comisiei pentru curriculum.	Director Resp. comisie pentru curriculum				

Ridicarea calității demersului didactic, ca urmare a dezvoltării profesionale și evoluției în carieră	Participarea cadrelor didactice la toate formele de perfecționare internă și externă: comisie metodică, consiliu profesoral cu temă, cercuri pedagogice, simpozioane	Participarea activă a cadrelor didactice la activități de perfecționare în procent de 100%	Listele de monitorizare a participării cadrelor didactice la activitățile de formare profesională	Director, Responsabil comisia				
	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în domeniul strategiilor de cooperare și educației de tip incluziv	Cel puțin 60% dintre cadre didactice formate pentru educație de tip incluziv	Grădinița de vară	Cadrele didactice director				
Valorificarea abilităților și aptitudinilor dobândite de preșcolari	Identificarea și selecționarea copiilor capabili de performanță.	Rezultatele foarte bune în procent de 50% ale copiilor la testările privind competențele cognitive, psiho-motrice	Teste	Cadre didactice, director				
	Stimularea interesului pentru performanță.	Premii obținute (dans, desene, concursuri sportive)	Participarea la diferite concursuri școlare	Cadre didactice cu aptitudini în diferite domenii				
	Organizarea de către unitate a unor concursuri sportive, culturale cu alte grădinițe.	Impresiile participanților, al părinților, al comunității, al specialiștilor	Copii cadre didactice părinți	Director cadrele didactice părinți				

Abordarea managementului strategic în atingerea obiectivelor instituției preșcolare, centrat pe managementul de calitate	Stabilirea politicilor educaționale și a obiectivelor anuale.	Implicarea întregului personal în stabilirea politicilor educaționale ale grădiniței	Proiectul de dezvoltare instituțională; planurile manageriale	Director, Consiliul de administrație.				
	Motivarea tuturor angajaților din instituție.	Realizarea calității în toate domeniile de activitate (didactic, administrativ, sanitar) și ocuparea unui loc în ierarhia instituțiilor de învățământ preșcolar, din învățământul harghitean.	Raport CEAC Gradații de merit Trecerea la o etapă superioară de salarizare	Consiliul de administrație				
	Participarea angajaților la performanța organizațională și recompensarea acestora.	Numărul gradațiilor de merit de cel puțin 35 % din numărul total de cadre didactice din unitate	Proiecte educaționale pentru obținerea gradațiilor de merit.	Consiliul profesoral și Consiliul de administrație				

C. DOMENIUL: Resurse financiare și materiale

Obiective specifice	Strategii și acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse	Responsabilități	Termen			
					2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Îmbunătățirea bazei didactice cu materiale specifice care susțin derularea curriculum-ului	Procurarea documentelor curriculare	Folosirea în procent de 100% a mijloacelor didactico-auxiliare avizate ME	Auxiliare didactice avizate MEC	Director Cadre didactice				
	Achiziționarea de mobilier, îmbogățirea fondului de carte, amenajarea eficientă a spațiului educațional	Motivarea educatoarelor pentru abordarea unui demers didactic modern în procent de 100%	Analiza de nevoi; accesorii de mobilier; aparatură, cărți, etc..	Contabil, administrator, director				
Identificarea celei mai avantajoase oferte pentru achiziționarea de aparate de joacă	Identificarea furnizorilor Stabilirea configurației și a prețului	Studierea a cel puțin 3 oferte Stabilirea celui mai bun raport între calitate și preț	Surse extrabugetare	Director Cadre didactice Contabil				

Proiectarea bugetară după priorități și nevoi	Elaborarea proiectului de buget al grădiniței împreună cu contabilul	Asigurarea unui climat financiar stabil în proporție de 100%	Buget de stst, buget local și resurse proprii	Director, contabil				
	Finanțarea externă prin programele educaționale naționale și internaționale	Imbogățirea patrimoniului cu 10% pe an prin finanțări externe	Proiecte de cooperare naționale și internațională	Director Comisia pentru proiecte și programe educative				

D. DOMENIUL: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Obiective specifice	Strategii și acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse	Responsabilități	Termen			
					2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali locali, naționali, internaționali	Identificarea partenerilor educaționali locali: părinți, agenți economici, Biserică, Poliție, Pompieri, Școli etc.	Realizarea a cel puțin 4 Parteneriate educaționale cu impact la nivel local	Oferte educaționale Proiecte de parteneriat educațional	Director, cadrele didactice, responsabil Responsabil pentru proiecte educaționale				
	Derularea proiectelor	Realizarea în cadrul fiecărui proiect educațional a cel puțin 2 activități pe an în parteneriat cu reprezentanți educaționali ai comunității locale	Întâlniri, dezbateri, seminarii etc..	Director, cadrele didactice,				

	Derularea Proiectelor de perfecționare și de schimb interșcolar Erasmus+/ eTwinning	Realizarea a cel puțin un proiect școlar Erasmus+/ eTwinning	Proiect cu finanțare externă aprobat ANCPEFP	Coordonatorul de proiect				
Colaborarea grădiniței cu instituții culturale locale, județene și internaționale	Culturale: Muzeul, Palatul copiilor, Biblioteca Municipală George Sbârcea, Teatrul Zgubilici etc.	Promovarea imaginii grădiniței în comunitate; Impactul și gradul de implicare în viața comunității	Oferta acțiunilor culturale artistice;	Director, cadrele didactice Responsabil educativ				
Participarea grădiniței la toate momentele importante stabilite cu comunitatea locală și inspectorii de specialitate	Colaborarea grădiniței cu instituții ale comunității locale: Primăria, Casa de cultură etc. Organizarea de spectacole, târguri cu diferite ocazii,	Promovarea imaginii grădiniței în comunitate; Impactul și gradul de implicare în viața comunității	Programul acțiunilor culturale artistice; calendarul momentelor importante	Director, cadrele didactice				
	Implicarea în realizarea unor acțiuni culturale de interes comunitar, cu diferite ocazii 1 Iunie, 1 Decembrie etc.	Participarea activă și îmbogățirea vieții culturale a comunității	Formațiile de copii	Cadrele didactice				

2. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE

a) MONITORIZAREA INTERNĂ

NR. CRT.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	- responsabili comisiilor existente - comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Octombrie 2025	- produsul final	- fișă de apreciere	- criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	- responsabil comisie curriculum	- termenele prevăzute în procedura CDS	- proiect CDS	- fișă de evaluare	- standardele de realizare
3.	Înscrierea la programe de formare continuă	Director	- responsabil comisie CMDFCD	Pe parcursul anului	- în baza de date a grădiniței	- liste de prezență/adeverințe/certificate	- nr. de cadre didactice înscrise
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	- cadre didactice - administrator de patrimoniu	Săptămânal/la nevoie	- registrul de evidență a reparațiilor	- analize, rapoarte, procese verbale	- volumul cheltuielilor pentru reparații curente

5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	Lunar	- în baza de date a grădiniței	Fișe de activitate	- nr. proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass- media	Director	- cadre didactice	Permanent	- în baza de date a grădiniței	-situații statistice	

b) MONITORIZAREA EXTERNĂ- Va fi realizată de reprezentanții ISJ HR

3. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE EVALUARE

a)EVALUAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Acivitățile opționale realizate în conformitate cu procedura în vigoare	Director Responsabil Comisia pentru Curriculum	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, responsabili comisii	la finalul acțiunii	în baza de date a grădiniței	chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentel or	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate

2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele copiilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , responsabili comisii	Trimestrial	în baza de date a grădiniței	analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul preșcolarilor cu rezultate deosebite
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	Trimestrial	în baza de date a grădiniței	analize, rapoarte	Creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	La final de modul	-în baza de date a grădiniței	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale grădiniței reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a grădiniței	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

EVALUARE

Evaluarea internă a efectelor atinse prin schimbările propuse se va realiza periodic, la jumătatea și la finalul anului școlar, prin următoarele metode și instrumente:

1 – Studiul diverselor documente ale unității: rapoartele comisiilor, registrul de inspecții, diverse statistici, analize ale grupurilor de

interes pentru obiectivul strategic, pentru a constata cum a evoluat implementarea obiectivului respective;

2 – Observarea unor activități menționate în planul de acțiuni prin participarea la desfășurarea acestora și analiza efectelor produse;

3 – Corelarea opiniilor personalului unității, a părinților, prin aplicarea de chestionare, realizarea de focus grupuri, discuții individuale privind efectele atinse prin schimbările propuse în urma implementării obiectivului strategic;

În plus, evaluarea efectelor atinse se va realiza prin analiza rezultatelor așteptate și a indicatorilor de performanță menționați în planul de acțiune și prin utilizarea metodelor și instrumentelor specific.

Toate aceste informații referitoare la evaluarea efectelor atinse prin schimbările propuse vor fi incluse în Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (RAEI).

Evaluarea externă va fi realizată de către reprezentatii ISJ Harghita, MEC sau ARACIP.

Director,

Vodă Ana Adriana

